



Mestna občina MURSKA SOBOTA

Številka: 430-0011/2023-6 (620)

Datum: 4. 4. 2023

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**za Javni razpis za izbiro KULTURNIH PROGRAMOV,
ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota**

Objava javnega razpisa: - Uradni list RS, št. 42/2023, 7. 4. 2023

- spletna stran: www.murska-sobota.si

Dokumentacija razpisa obsega:

- A. Besedilo razpisa
- B. Prijavni obrazec – samostojni dokument v prilogi
- C. Kriteriji in zahteve ter ocenjevanje
- D. Vzorec pogodbe - samostojni dokument v prilogi
- E. Način oddajanja in druge informacije
- F. Stroški
- G. Ostala določila
- H. Delno vsebinsko in finančno poročilo – samostojni dokument v prilogi
- I. Končno vsebinsko in finančno poročilo – samostojni dokument v prilogi
- J. Obrazec za opremo kuverte – samostojni dokument v prilogi
- K. Kontrolni seznam

A. BESEDILO RAZPISA

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. [77/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [56/08](#), [4/10](#), [20/11](#), [111/13](#), [68/16](#), [61/17](#), [21/18](#) – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in [105/22](#) – ZZNSPP), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) in na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2023 (Uradni list RS, št. 39/23) Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota objavlja

Javni razpis za izbiro kulturnih programov, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota

1. NAZIV IN SEDEŽ NAROČNIKA

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota (v nadaljevanju MOMS).

2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA IN RAZPISNA PODROČJA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih programov (v nadaljevanju: programov) v Mestni občini Murska Sobota, ki jih bodo izvajalci programov realizirali v letu 2023.

Razpis se nanaša na sofinanciranje programov v letu 2023 na naslednjih področjih:

- glasbena dejavnost (vokalna in instrumentalna),
- gledališka in lutkovna dejavnost,
- plesna dejavnost,
- fotografska, filmska in video dejavnost,
- likovna dejavnost,
- literarna dejavnost,
- večzvrstna dejavnost.

3. NAMEN IN CILJ JAVNEGA RAZPISA

Namen razpisa je finančno podpreti redno dejavnost oziroma program delovanja ljubiteljskih kulturnih društev, ki se ukvarjajo s kulturo in umetnostjo ter delujejo v MOMS.

Cilj razpisa je podpreti programe delovanja društev na področju kulture v letu 2023. MOMS bo sofinancirala stroške priprave in izvedbe programov kulturnih društev, ki jih bodo izvajalci v celoti izvedli v letu 2023 na območju MOMS. Predmet javnega razpisa ni sofinanciranje projektov in prireditev kulturnih izvajalcev.

4. SPLOŠNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU

Upravičene osebe po tem razpisu so kulturna društva na območju MOMS. Pravne osebe, ki so program prijavile na katerikoli drug razpis MOMS oziroma imajo drugače zagotovljena proračunska sredstva, do sredstev po tem razpisu niso upravičene.

Na javni razpis se lahko prijavijo ljubiteljska kulturna društva oziroma posamezne sekcije ali skupine v okviru društva. Prijavitelj mora zadostiti naslednjim pogojem na javnem razpisu:

- je registriran za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin;
- ima sedež v MOMS;
- opravlja dejavnost na neprofitni osnovi;
- ima potrjen program s strani izvršnega organa društva;
- deluje na področju kulture najmanj eno leto.

Pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in [16/23](#) – ZZPri).

5. IZPOLNJEVANJE RAZPISNIH POGOJEV

Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan MOMS. Komisija za odpiranje vlog bo preverjala pravočasnost in popolnost vlog ter upravičenost vlagateljev, glede na razpisne pogoje.

6. OKVIRNA VREDNOST SREDSTEV

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa je 10.000,00 EUR (z besedo: deset tisoč). Sredstva so predvidena v proračunu MOMS za leto 2023 na proračunski postavki 18033002 Sofinanciranje delovanja kulturnih društev, konto 4120-00 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam.

7. RAZPISNI KRITERIJI

a) Kriteriji za izbor programov za vsa razpisna področja so:

- kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega programa,
- reference izvajalca, dosedanje delovanje, ki je bilo v strokovni in širši javnosti ovrednoteno kot vrhunsko, uspešno in odmevno,
- obiskanost prireditev,
- zagotovilo za kvalitetno in korektno izvedbo programa (kadrovska, tehniška in organizacijska usposobljenost, realnost ciljev in izvedbe programa),
- kontinuiteta in večletno izvajanje programa,
- število članov društva oziroma sekcije,
- raven prijavljenega programa dosega oziroma presega občinski nivo,
- finančna konstrukcija in stroškovna učinkovitost.

b) Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti programi, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oz. ovrednoteni višje. Način ocenjevanja: kriteriji so ovrednoteni s točkami in dostopni v razpisni dokumentaciji. Izbrani bodo tisti programi, ki jih bo MOMS na predlog strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih programov za leto 2023.

8. OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena proračunska sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v proračunskem letu 2023. Zadnji rok za predložitev zahtevka in poročila je 1. 12. 2023.

9. ROK RAZPISA

Razpis je odprt od **7. 4. 2023 do 8. 5. 2023**.

10. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec,
- vzorec pogodbe.

Prijavitelj mora ob prijavi programa na javni razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen in podpisan prijavni obrazec,
- podpisan vzorec pogodbe o sofinanciranju programa.

Zainteresirani lahko dokumentacijo razpisa dobijo na vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, vsak delavnik od 8.00 do 14.30, ob sredah od 8.00 do 15.30 in ob petkih od 8.00 do 13.30 ali na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota www.murska-sobota.si.

11. NAČIN POŠILJANJA IN VSEBINA VLOG

Vloga mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse bistvene sestavine vloge ter obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloge morajo vlagatelji poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Karđoševa 2, 9000 Murska Sobota v zaprti kuverti s pripisom: »**Ne odpiraj – vloga: kulturni programi 2023 - dejavnost**«.

Na kuverti mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Vloga za posamezni program se pošlje tudi v elektronski obliki v Wordovem dokumentu na naslov: darja.potocnik@murska-sobota.si.

12. DOPOLNITEV VLOGE

Vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje le v razpisnem roku na način kot velja za pošiljanje vlog, in sicer kot priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako na prednji strani: »**Ne odpiraj – dopolnilna vloga: kulturni programi 2023 - dejavnost**« z obvezno navedbo na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

13. ODPIRANJE VLOG, OCENJEVANJE IN VREDNOTENJE VLOG TER OBVEŠČANJE O IZIDU

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma **9. 5. 2023**. Če se zaradi števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavržena.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog bo izvedla strokovna komisija. Strokovna komisija bo ocenila in ovrednotila projekte glede na v razpisu določen namen in cilje ter kriterije, ki so določeni v razpisu in razpisni dokumentaciji.

Na podlagi predloga strokovne komisije bo izdana odločba, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega projekta.

Mestna občina Murska Sobota lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev.

Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

14. DODATNE INFORMACIJE

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo osebno ali po telefonu vsak delavnik med 8.00 in 9.00 uro na Oddelku za negospodarske dejavnosti Mestne občine Murska Sobota, telefon 02/525-16-24 (Darja Potočnik) ali na naslovu darja.potocnik@murska-sobota.si

15. OBJAVA REZULTATOV JAVNEGA RAZPISA

Rezultati razpisa bodo objavljeni na spletnih straneh MOMS.

Številka: 430-0011/2023-3 (620)

Mestna občina Murska Sobota

Damjan ANŽELJ, mag. jav. upr.
ŽUPAN

B. PRIJAVNI OBRAZEC

Prijavni obrazec na javni razpis je samostojni dokument v prilogi.

Prijavni obrazec morajo vlagatelji izpolniti skladno s spodaj navedenimi navodili:

- Prijavo na javni razpis – obvezno za vse vlagatelje,
- Razpisni obrazec JR – kulturni programi 2023 št. 1 (podatki o vlagatelju) – obvezno za vse vlagatelje,
- Razpisni obrazec JR – kulturni programi 2023, št. 2 (finančno poročilo in finančni načrt) – obvezno za vse vlagatelje,
- Razpisni obrazec JR - kulturni programi 2023, št. 3 (program dela vlagatelja) – obvezno za vse vlagatelje,
- Razpisni obrazec JR – kulturni programi 2023, št. 4 (izjave, morebitne pripombe, komentarji, mnenja) – obvezno za vse vlagatelje,
- Razpisni obrazec JR – kulturni programi 2023, št. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11. Vlagatelj priloži obrazec, ki obravnava dejavnost s katero kandidira na razpisu,
- Razpisni obrazec JR – kulturni programi 2023 št. 12 Izpolnjen ter podpisan in žigosan vzorec pogodbe – obvezno za vse vlagatelje.

Izpolnjen prijavni obrazec je potrebno posredovati tudi **elektronsko** (v Wordovem dokumentu) na naslov: darja.potocnik@murska-sobota.si

C. KRITERIJI TER ZAHTEVE

1. UPRAVIČENCI

Na javni razpis za izbiro kulturnih programov (v nadaljevanju programov) v Mestni občini Murska Sobota (v nadaljevanju MOMS), ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje kulturno umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin;
- imajo sedež v MOMS;
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;
- imajo potrjen program s strani izvršnega organa društva;
- delujejo na področju kulture najmanj eno leto.

Na javni razpis se lahko prijavijo društva oziroma posamezne sekcije ali skupine v okviru društva. Upravičene osebe po tem razpisu so kulturna društva na območju MOMS. Pravne osebe, ki so program prijavile na katerikoli drug razpis MOMS oziroma imajo drugače zagotovljena proračunska sredstva, do sredstev po tem razpisu niso upravičene.

Mestna občina Murska Sobota ne bo sofinancirala programov:

- ki po vsebini ne sodijo na področje kulturnih dejavnosti, ampak resorno spadajo na druga področja (npr.: šolstvo – formalno izobraževanje, šport, sociala, ipd.) in
- ki so izrazito komercialne narave.

Do sredstev iz tega razpisa **niso upravičeni prijavitelji:**

- ki so za isti namen 100% sofinancirana iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna,
- zoper katere je s pravnomočno odločbo sodišča ali dokončno odločbo drugega pristojnega organa začet sodni ali izvensodni stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali likvidacije,

- ki imajo neporavnane pogodbene obveznosti do MOMS.
- Pri podaji vloge je potrebno upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23- ZZPri).

2. KRITERIJI ZA IZBIRO PROGRAMOV

Kriteriji za izbor programov za vsa razpisna področja so:

	KRITERIJI	Št. točk
1.	Kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega programa	60 točk
2.	Odmevnost in reference (priznanja, objave v medijih, nagrade)	15 točk
3.	Obiskanost prireditev oz. število uporabnikov	15 točk
4.	Strokovna, tehnična in organizacijska usposobljenost, zahtevnost programa	20 točk
5.	Kontinuiteta in večletna tradicija programa	15 točk
6.	Raven prijavljenega programa dosega oziroma presega občinski nivo	15 točk
7.	Strokovna učinkovitost	20 točk
8.	Število članov društva	20 točk
	SKUPAJ	180 točk

Posamezni kriteriji bodo vrednoteni na osnovi meril, ki so navedena pri posameznih točkah.

2.1 Kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega programa:

Merilo/ocena	odlično	Zelo dobro	dobro	slabo	Zelo slabo	Ne zadostuje	Skupaj točke
jasno postavljeni cilji programa	5	4	3	2	1	0	/5
Utemeljitev in pomembnost problema	5	4	3	2	1	0	/5
Pestrost kulturne ponudbe ter dostopnost programa za obiskovalce	5	4	3	2	1	0	/5 (x2)
Ustreznost ciljev glede na obravnavan problem	5	4	3	2	1	0	/5 (x2)
Izvedljivost programa in dosegljivost rezultatov	5	4	3	2	1	0	/5 (x2)
Merljivost učinkov programa	5	4	3	2	1	0	/5
Inovativnost in ustvarjalnost predloženega programa	5	4	3	2	1	0	/5
Trajnost in vpliv programa	5	4	3	2	1	0	/5 (x2)
SKUPAJ TOČKE							/60

2.2. Reference predlagatelja bodo ocenjene na podlagi priloženih ustreznih dokazil (s področja kulturne dejavnosti) o priznanjih, nagradah, objavah v medijih, odmevnost pa tudi na podlagi promocijskih materialov iz preteklih let in tekočega leta:

	Točke
Priloge niso priložene	0
Do dve prilogi	5
Do štiri priloge	10
Pet prilog ali več	15
SKUPAJ TOČKE	/15

2.3 Obiskanost prireditev oziroma število uporabnikov bo ocenjeno na ta način:

	Točke
Do 50 obiskovalcev / uporabnikov	0
Od 50 do 100 obiskovalcev / uporabnikov	5
Od 100 do 150 obiskovalcev / uporabnikov	10
Nad 150 obiskovalcev/uporabnikov	15
SKUPAJ TOČKE	/15

2. 4 Strokovna raven programa, tehnična in organizacijska usposobljenost:

	odlično	Zelo dobro	dobro	slabo	Zelo slabo	Ne zadostuje	skupaj točke
Strokovna usposobljenost	5	4	3	2	1	0	/5
Organizacijska raven	5	4	3	2	1	0	/5
Tehnična raven	5	4	3	2	1	0	/5
Organizacijska in finančna zahtevnost projekta	5	4	3	2	1	0	/5
SKUPAJ TOČKE							/20

2. 5 Program poteka:

	Točke
od 2 do 4 leta	1
od 5 do 8 let	5
od 9 do 15 let	10
nad 15 let	15
SKUPAJ TOČKE	/15

2. 6 Raven prijavljenega programa dosega oziroma presega občinski nivo:

	Točke
Program dosega nivo lokalne ravni	5
Program dosega nivo nacionalne ravni	10
Program dosega nivo mednarodne ravni	15
SKUPAJ TOČKE	/15

2. 7 Finančna konstrukcija programa:

	odlično	Zelo dobro	dobro	slabo	Zelo slabo	Ne zadostuje	skupaj točke
Jasno in realno opredeljena finančna konstrukcija (jasno opredeljeni stroški in njihova namembnost)	5	4	3	2	1	0	/5(x2)

Stroškovna učinkovitost	5	4	3	2	1	0	/5(x2)
SKUPAJ TOČKE							/20

2. 8. Število članov društva

	Točke
do 15 članov	0
od 16 do 30 članov	5
od 31 do 50 članov	10
nad 51 članov	20
SKUPAJ TOČKE	/20

2. 9. Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti programi, ki bodo v postopku ocenjevanja dosegli vsaj 100 točk od 180 možnih točk. Kriteriji so ovrednoteni s točkami, kot je razvidno iz ocenjevanja kriterijev. Izbrani bodo vlagatelji, ki jih bo MOMS na predlog imenovane strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih programov. **Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezen predlagatelj je 180 točk. Vloge, ki bodo ocenjene z najmanj 100 točkami bodo uvrščene v izbor.**

Višina odobrenih sredstev je odvisna od skupne višine prejetih točk za posamezni program.

Vrednost ene točke bo določena po formuli: »razpoložljiva sredstva« deljeno »s seštevek točk, ki jih bodo dobili vsi programi, uvrščeni v izbor za dodelitev sredstev«.

V primerih, kjer bo na osnovi ocenjevanja, izračunana višja vrednost sredstev za sofinanciranje od zaprosenega, se odobrijo sredstva največ v zaproseni vrednosti navedeni v prijavljeni vlogi prijavitelja, zato se tudi vrednost točke ustrezno korigira.

D. VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe je samostojni dokument v prilogi.

E. NAČIN ODDAJANJA in druge INFORMACIJE

1. Rok razpisa in način predložitve

Javni razpis se prične 7. 4. 2023 in bo odprt do 8. 5. 2023.

Vloga mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse bistvene sestavine vloge ter obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloge morajo vlagatelji poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota v zaprti kuverti s pripisom:

»Ne odpiraj – vloga: kulturni programi 2023-dejavnost«.

Na kuverti mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Vloge, oddane izven roka razpisa, ne bodo upoštevane. Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

2. Prijava na razpis mora obsegati:

- izpolnjene razpisne obrazce z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami
- podpisan vzorec pogodbe.

3. Odpiranje vlog

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma 9. 5. 2023. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da je vlagatelj v zahtevanem roku ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavržena.

S sklepom župana bodo zavržene vloge, ki niso pravočasne ali popolne ali ki je ni vložila upravičena oseba.

Vloga, ki ne bo podana na ustreznem prijavnem obrazcu, kot je navedeno v besedilu tega razpisa ne bo obravnavana. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo in dokumentacija razpisa.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog, bo izvedla strokovna komisija po poteku razpisnega roka. Ocenjevale se bodo pravočasno prispele in popolne vloge upravičenih prijaviteljev skladno s kriteriji razpisa.

Na podlagi predloga strokovne komisije župan izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na razpis, posamično odločbo, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega projekta.

Zoper to odločbo ni dovoljena pritožba, dopustno pa je vložiti tožbo na upravno sodišče Republike Slovenije. Prijavitelj lahko v roku 30 dni od prejema odločbe vloži tožbo na Upravno sodišče RS. V skladu s petim odstavkom 94. člena ZUJIK je vložitev tožbe dovoljena zaradi bistvenih kršitev postopka, izbire izvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev oziroma očitne kršitve kriterijev vrednotenja in ocenjevanja. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb z drugimi izbranimi prijavitelji.

F. STROŠKI

1 . Upravičeni stroški

Samo »upravičene stroške« je mogoče financirati v okviru pogodbe o sofinanciranju. Specifikacija upravičenih stroškov je podana v razpisni dokumentaciji. Stroškovni načrt programa predstavlja oceno stroškov kot tudi zgornjo mejo upravičenih stroškov. Prijavitelj mora upoštevati, da morajo biti navedeni upravičeni stroški tudi dejanski stroški, ki ne smejo biti prikazani v obliki pavšalnih zneskov (razen kadar gre za stroške potovanja, dnevnice in posredne stroške). Prijavitelj mora k navedenim upravičenim stroškom v stroškovnem načrtu obvezno priložiti kratko utemeljitev in izračun vsake stroškovne postavke. Pred podpisom pogodbe o sofinanciranju se po potrebi lahko izvede preverjanje stroškovnega načrta in le če se izkaže, da ni potrebe, da se ga spremeni, dobi program priporočilo za dodelitev sofinanciranja. Na podlagi preverjanja lahko naročnik zahteva dodatna pojasnila ali zmanjša predvidene stroške.

Upravičeni neposredni stroški

V okviru razpisa so upravičeni le stroški, ki:

- so potrebni za izvedbo programa,
- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne ustreznosti ter stroškovne učinkovitosti;
- so dejansko nastali s strani upravičencev v času izvajanja programa;
- so vknjiženi v poslovnih knjigah ali davčnih dokumentih upravičenca ali njegovih partnerjev, določljivi in preverljivi ter podprti z izvirniki dokazil.

Ob upoštevanju zgoraj navedenih pogojev in ustreznih postopkov za dodelitev sofinanciranja, med upravičene neposredne stroške za prijavitelje in partnerje sodijo:

- stroški osebja, ki sodeluje pri programu - stroški osebja na programu ne smejo biti višji od stroškov, ki so sicer običajni pri upravičencu ali njegovih partnerjih;

- stroški zunanjih sodelavcev, ki sodelujejo pri programu;
- stroški prevoza in bivanja osebja, ki sodeluje na programu pod pogojem, da ne presega stroškov, ki jih običajno izplačujejo v takšnih primerih upravičenec ali njegovi partnerji;
- tako pavšalna povračila ne smejo preseči lestvic, ki jih letno odobri RS;
- stroški potrošnih dobrin in oskrbovanja/vzdrževanja;
- stroški za podizvajalce;
- davki, vključno z DDV, razen kadar koristnik ali njegovi partnerji zahtevajo povračila in veljavna zakonodaja omogoča povračilo davkov.

Kot lastni prispevek izvajalca štejejo tudi stroški članov, ki jih imajo s prevozi na vaje in na nastope.

Kot dokazila štejejo: liste prisotnosti na vajah, oddaljenost stalnega prebivališča članov od prostora, kjer se vaje izvajajo (min. 2 km, kilometrina na podlagi uredbe in predpisov v Republiki Sloveniji oziroma cena najcenejšega javnega prevoza, če obstaja), povabila na prireditve, kjer so nastopali, fotografije nastopa, itd.

Neupravičeni stroški

V okviru razpisa so neupravičeni naslednji stroški:

- dolgovi in rezervacije za izgube ali dolgove ter dolgovane obresti;
- postavke, ki so že financirane iz drugih virov;
- nakupi zemljišč ali zgradb;
- stroški za pripravo vloge;
- stroški nabave opreme;
- honorarji javnih uslužbencev ali drugih uradnikov javne uprave, ki jih je prijavitelj angažiral kot strokovnjake, ne glede na njihov položaj v upravi.

G. OSTALA DOLOČILA

Po odločitvi o uvrstitvi med izbrane programe, bo končni upravičenec prejel pogodbo o sofinanciranju, pripravljeno po standardnem modelu, ki je priložen tem smernicam in je podpisana obvezna priloga vloge. Izvajanje programov se šteje od 1.1.2023.

Neizpolnjevanje ciljev programa

V primeru, da končni upravičenec ne bo izvedel programa skladno z obvezami in določili pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da ustavi plačila in/ali odpove pogodbo.

Naročnikov prispevek se lahko zmanjša in/ali naročnik sme zahtevati celotno ali delno vračilo že izplačanih zneskov v primeru, da končni upravičenec ne izpolnjuje pogodbenih določil oziroma podatki iz prijave programa bistveno odstopajo od dejanske realizacije programa.

Dopolnitve pogodbe:

Vsakršne spremembe pogodbe se morajo izvesti v obliki pisne dopolnitve pogodbe. Kljub temu pa lahko končni upravičenec o nekaterih spremembah (naslova, bančnega računa, itd.) enostavno obvesti naročnika.

Dodatne informacije

Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatne informacije o izvedbi programa.

Plačila

Končni upravičenci bodo prejeli prvo plačilo na podlagi zahtevka in delnega vsebinskega in finančnega poročila. Zahtevki, ki bodo posredovani do 10. v mesecu bodo v istem mesecu realizirani. Priloga zahtevkom morajo biti fotokopirani računi in dokazila o plačilu oziroma drugih ustreznih listin, skladno z zakonodajo.

Zahtevki za plačila se morajo predložiti na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije in sicer

Razpisni obrazec JR- kulturni programi 2023 št. 13 (delno vsebinsko in finančno poročilo). Izbrani izvajalci morajo izpolnjen obrazec posredovati na MOMS najkasneje do **1.12.2023**

Izpolnjen obrazec Razpisni obrazec JR- kulturni programi 2023 št. 14 (končno vsebinsko in finančno poročilo) morajo izbrani izvajalci posredovati na MOMS najkasneje do: **31.1.2024** izpolnjeno **vsebinsko** poročilo in do **31. 3. 2024 končno finančno poročilo**.

Poslovne knjige programa

Končni upravičenec mora voditi točno in redno evidenco o izvedbi programa, kot tudi knjižiti ločeno in razvidno vse programske dejavnosti. Prav tako mora končni upravičenec hraniti zadevno dokumentacijo še pet let po izplačilu salda sofinanciranja.

V primeru, da ni možno ločeno knjiženje, mora iz računovodskih listin biti razvidno, da so sredstva namensko uporabljena.

Seznanjanje javnosti

O prejetem sofinanciranju mora končni upravičenec primerno obveščati javnost, tako na primer v vseh svojih programskih poročilih, ob izidu publikacij, ki so nastale kot rezultat programa ter ob dogodkih ali razstavah, ki so povezane z aktivnostmi programa.

H. OBRAZEC ZA OPREMO KUVERTE

Obrazec za opremo kuverte je samostojni dokument v prilogi.

I. OBRAZEC DELNO VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO

Obrazec delno vsebinsko in finančno poročilo je samostojni dokument v prilogi.

J. KONČNO VSEBINSKO IN FINAČNO POROČILO

Obrazec končno vsebinsko in finančno poročilo je samostojni dokument v prilogi.

K. KONTROLNI SEZNAM ZA PRIJAVITELJE

- 1) Prijavnica je ustrezno izpolnjena
- 2) Podpisan vzorec pogodbe je priložen
- 3) Prijavnica v Wordovem dokumentu je posredovana tudi elektronsko
- 4) Kuverta je ustrezno opremljena