



Mestna občina MURSKA SOBOTA

Številka: 430-0012/2023-6 (620)

Datum: 4. 4. 2023

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**za Javni razpis za izbiro KULTURNIH PROJEKTOV,  
ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota**

Objava javnega razpisa: - Uradni list RS, št. 42/2023 z dne, 7. 4. 2023

- spletna stran: [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si)

### **Dokumentacija razpisa obsega:**

- A. Besedilo razpisa
- B. Prijavni obrazec
- C. Kriteriji, zahteve in ocenjevanje
- D. Vzorec pogodbe - samostojni dokument v prilogi
- E. Način oddajanja in druge informacije
- F. Stroški
- G. Ostala določila
- H. Poročilo o izvedbi kulturnega projekta – samostojni dokument v prilogi
- I. Obrazec za opremo kuverte– samostojni dokument v prilogi
- J. Kontrolni seznam

## **A. BESEDILO RAZPISA**

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. [77/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [56/08](#), [4/10](#), [20/11](#), [111/13](#), [68/16](#), [61/17](#), [21/18](#) – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in [105/22](#) – ZZNŠPP), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) in na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2023 (Uradni list RS, št. 39/23) Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota objavlja

### **Javni razpis za izbiro kulturnih projektov, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota**

#### **1. NAZIV IN SEDEŽ NAROČNIKA**

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota (v nadaljevanju MOMS).

#### **2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA IN RAZPISNA PODROČJA**

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih projektov (v nadaljevanju projekti), ki jih bodo prijavitelji izvajali v letu 2023 na področju kulture na območju Mestne občine Murska Sobota.

Razpis se nanaša na sofinanciranje projektov na naslednjih področjih:

- uprizoritvene umetnosti,
- glasbene umetnosti,
- vizualne umetnosti,
- knjiga in založništvo,
- na drugih področjih (iz 4. člena ZUJIK).

Sofinanciranje kulturnih projektov je razdeljeno v 2 sklopa:

- raznovrstni kulturni projekti s področij javnega razpisa,
- mednarodni kulturni projekti s področja sodobnega plesa.

#### **3. NAMEN IN CILJ JAVNEGA RAZPISA**

Namen javnega razpisa je finančno podpreti raznovrstne kulturne projekte, ki bodo popestrili raznolikost kulturne ponudbe ter spodbujali aktivnosti na področju kulture, katerih realizacija bo imela ugodne učinke na vzpodbujanje razvoja kulture v MOMS. Cilj javnega razpisa je podpreti projekte na področju kulture v letu 2023, ki se bodo izvajali v MOMS in so usmerjeni v razvoj in dostopnost kulture v MOMS.

#### **4. SPLOŠNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU**

Na razpis se lahko prijavi:

- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje kulturne dejavnosti (kulturna društva, zasebni zavodi ali druge organizacije na področju kulture ter organizacije registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture) in fizične osebe (ki se ukvarjajo ljubiteljsko s kulturo ali osebe s statusom kulturnega ustvarjalca za področje profesionalne kulture), ki se ukvarjajo z ustvarjanjem in posredovanjem javnih kulturnih dobrin,
- pravne osebe, ki imajo sedež v MOMS in fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v MOMS,
- projekti vezani na MOMS.

Prijavitelj, ki se prijavlja na razpis, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ne sme imeti neizpoljenih pogodbenih obveznosti do MOMS, če je v preteklih letih prejel sredstva iz proračuna MOMS,
- prijavlja projekt, ki je nepridobitnega značaja,
- prijavlja projekt, ki je predmet razpisa,
- ima zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenega projekta,
- prijavitelj lahko z istim projektom kandidira samo na en javni razpis v MOMS,
- da se na povabilo MOMS brezplačno vključi v promocijske aktivnosti, ki jih organizira MOMS,
- pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in [16/23](#) – ZZPri).

Prijavitelji lahko na ta javni razpis prijavijo samo projekte, ki bodo izvajani v letu 2023. Če prijavitelj pripravi dva ali več projektov, jih mora **oddati ločeno**.

Do sredstev iz tega razpisa **niso upravičeni prijavitelji**:

- ki so za isti namen 100% sofinancirana iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna,
- zoper katere je s pravnomočno odločbo sodišča ali dokončno odločbo drugega pristojnega organa začet sodni ali izvensodni stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali likvidacije,
- ki imajo neporavnane obveznosti do MOMS,
- za katere velja omejitev poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in [16/23](#) – ZZPri).

## 5. IZPOLNJEVANJE RAZPISNIH POGOJEV

Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan MOMS. Komisija za odpiranje vlog bo preverjala pravočasnost in popolnost vlog ter upravičenost vlagateljev, glede na razpisne pogoje.

## 6. OKVIRNA VREDNOST RAZPISANIH SREDSTEV

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev namenjenih za predmet razpisa je **22.000,00 EUR** (z besedo: dvaindvajset tisoč evrov). Sredstva so predvidena v proračunu MOMS na proračunski postavki 18033003 Sofinanciranje projektov kulturnih društev in ustanov, konto 4120-00 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam in 4133-02 Tekoči transferi v javne zavode – za izdatke za blago in storitve.

MOMS lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi, razdeli le določen del razpoložljivih sredstev ter v primeru nezadostnega števila prijaviteljev, prerazporedi sredstva iz enega sklopa v drugi sklop. Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

Mestna občina Murska Sobota bo v letu 2023 sofinancirala naslednje sklope kulturnih projektov:

Oznaka	Razpisno področje	Višina razpisanih sredstev v €
sklop 1	raznovrstni kulturni projekti	18.000,00
sklop 2	mednarodni kulturni projekti s področja sodobnega plesa	4.000,00
<b>Skupaj:</b>		<b>22.000,00</b>

## 7. RAZPISNI KRITERIJI

### a) Kriteriji za izbor projektov za vsa razpisna področja so:

- kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega projekta,
- reference izvajalca, dosedanje delovanje, ki je bilo v strokovni in širši javnosti ovrednoteno kot vrhunsko, uspešno in odmevno,
- obiskanost prirediteljev,
- zagotovilo za kvalitetno in korektno izvedbo projekta (kadrovska, tehniška in organizacijska usposobljenost, realnost ciljev in izvedbe projekta),
- kontinuiteta in večletno izvajanje projekta,
- raven prijavljenega projekta dosega oziroma presega občinski nivo,
- finančna konstrukcija in stroškovna učinkovitost.

### b) Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oz. ovrednoteni višje.

Način ocenjevanja: kriteriji so ovrednoteni s točkami in dostopni v razpisni dokumentaciji. Izbrani bodo tisti projekti, ki jih bo MOMS na predlog strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih projektov za leto 2023.

## 8. OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena proračunska sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v proračunskem letu 2023. Skrajni rok za predložitev zahtevkov in poročil je 30. 11. 2023.

## 9. RAZPISNI ROK

Razpis je odprt od **7. 4. 2023 do 8. 5. 2023**.

## 10. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec,
- vzorec pogodbe.

Prijavitelj mora ob prijavi projekta na javni razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen in podpisan prijavni obrazec (vključno z izjavo),
- podpisan vzorec pogodbe o sofinanciranju projekta.

Zainteresirani lahko dokumentacijo razpisa dobijo ali le pogledajo vanjo na vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, vsak delavnik od 8.00 do 14.30, ob sredah od 8.00 do 15.30 in ob petkih od 8.00 do 13.30 ali na spletnih straneh MOMS [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si).

## 11. NAČIN POŠILJANJA IN VSEBINA VLOG

Vloga mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse bistvene sestavine vloge ter obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloge morajo vlagatelji poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota v zaprti kuverti s pripisom: **»Ne odpiraj – vloga: kulturni projekt 2023«**.

Na kuverti mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. V primeru, da posamezni vlagatelj na razpis prijavlja več projektov, mora biti vsaka vloga poslana v ločeni kuverti z ustreznimi oznakami.

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Prijavitelj mora do izteka prijavnega roka posredovati izpolnjeno prijavnico (dokument v Wordu) na elektronski naslov: [darja.potocnik@murska-sobota.si](mailto:darja.potocnik@murska-sobota.si).

## **12. DOPOLNITEV VLOGE**

Vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje le v razpisnem roku na način kot velja za pošiljanje vlog, in sicer kot priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako na prednji strani: »*Ne odpiraj – dopolnilna vloga: kulturni projekt 2023*« z obvezno navedbo na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

## **13. ODPIRANJE VLOG, OCENJEVANJE IN VREDNOTENJE VLOG TER OBVEŠČANJE O IZIDU**

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma **11. 5. 2023**. Če se zaradi števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavržena.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog bo izvedla strokovna komisija. Strokovna komisija bo ocenila in ovrednotila projekte glede na v razpisu določen namen in cilje ter kriterije, ki so določeni v razpisu in razpisni dokumentaciji.

Na podlagi predloga strokovne komisije bo izdana odločba, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega projekta.

## **14. DODATNE INFORMACIJE**

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo osebno ali po telefonu vsak delavnik med 8.00 in 9.00 uro na Oddelku za negospodarske dejavnosti MOMS, telefon 02/525-16-24 (Darja Potočnik) ali na naslovu [darja.potocnik@murska-sobota.si](mailto:darja.potocnik@murska-sobota.si).

## **15. OBJAVA REZULTATOV JAVNEGA RAZPISA**

Rezultati razpisa bodo objavljeni na spletnih straneh MOMS.

Številka: 430-0012/2023- 3 (620)

Mestna občina Murska Sobota

Damjan ANŽELJ, mag. jav. upr.  
ŽUPAN

## **B. PRIJAVNI OBRAZEC**

Prijavni obrazec na javni razpis je samostojni dokument v prilogi. Izpolnjen prijavni obrazec je potrebno posredovati tudi **elektronsko** (v Wordovem dokumentu) na naslov: [darja.potocnik@murska-sobota.si](mailto:darja.potocnik@murska-sobota.si)

Prijavni obrazec je za oba sklopa enak, na prijavnem obrazcu je potrebno označiti na kateri sklop se prijava nanaša:

- **SKLOP 1: raznovrstni kulturni projekti**
- **SKLOP 2: mednarodni kulturni projekti s področja sodobnega plesa**

## **C. KRITERIJI, ZAHTEVE in OCENJEVANJE**

### **1. UPRAVIČENCI**

Na razpis se lahko prijavijo vsi pravni subjekti, ki so v MOMS registrirani za opravljanje dejavnosti s področja kulture ali drugih dejavnosti, občinska društva in zveze, avtorji in avtorske skupine, samostojni kulturni delavci in fizične osebe, ki se ukvarjajo z ustvarjanjem in posredovanjem javnih kulturnih dobrin.

Predlagatelj mora imeti sedež oziroma stalno prebivališče na območju MOMS in ne sme imeti neizpolnenih pogodbenih obveznosti do MOMS, če je v preteklih letih prejel sredstva iz proračuna MOMS.

Prijavitelji lahko na ta javni razpis prijavijo samo projekte, ki bodo izvajani v letu 2023 in so vezani na območje MOMS. Če prijavitelj pripravi dva ali več projektov, jih mora oddati ločeno. Izpolnjevanje pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, imenovana s strani župana MOMS.

Izvajanje projektov se šteje od 1.1.2023.

### **2. KRITERIJI ZA IZBIRO PROJEKTOV IN OCENJEVANJE**

**Kriteriji za izbor projektov za vsa razpisna področja so:**

	<b>KRITERIJI</b>	<b>Št. točk</b>
1.	Kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega projekta	60 točk
2.	Odmevnost in reference (priznanja, objave v medijih, nagrade)	15 točk
3.	Obiskanost prireditev oz. število uporabnikov	15 točk
4.	Strokovna, tehnična in organizacijska usposobljenost, zahtevnost projekta	20 točk
5.	Kontinuiteta in večletna tradicija projekta	15 točk
6.	Raven prijavljenega projekta dosega oziroma presega občinski nivo	15 točk
7.	Strokovna učinkovitost	20 točk
	<b>SKUPAJ</b>	<b>160 točk</b>

Posamezni kriteriji bodo vrednoteni na osnovi meril, ki so navedena pri posameznih točkah.

### 2.1 Kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega projekta:

Merilo/ocena	odlično	Zelo dobro	dobro	slabo	Zelo slabo	Ne zadostuje	Skupaj točke
jasno postavljeni cilji projekta	5	4	3	2	1	0	/5
Utemeljitev in pomembnost problema	5	4	3	2	1	0	/5
Pestrost kulturne ponudbe ter dostopnost projekta za obiskovalce	5	4	3	2	1	0	/5 (x2)
Ustreznost ciljev glede na obravnavan problem	5	4	3	2	1	0	/5 (x2)
Izvedljivost projekta in dosegljivost rezultatov	5	4	3	2	1	0	/5 (x2)
Merljivost učinkov projekta	5	4	3	2	1	0	/5
Inovativnost in ustvarjalnost predloženega projekta	5	4	3	2	1	0	/5
Trajnost in vpliv projekta	5	4	3	2	1	0	/5 (x2)
SKUPAJ TOČKE							/60

2.2. Reference predlagatelja bodo ocenjene na podlagi priloženih ustreznih dokazil (s področja kulturnih projektov) o priznanjih, nagradah, objavah v medijih, odmevnost pa tudi na podlagi promocijskih materialov iz preteklih let in tekočega leta:

	Točke
Priloge niso priložene	0
Do dve prilogi	5
Do štiri priloge	10
Pet prilog ali več	15
SKUPAJ TOČKE	/15

### 2.3 Obiskanost prireditev oziroma število uporabnikov bo ocenjeno na ta način:

	Točke
Do 50 obiskovalcev / uporabnikov	0
Od 51 do 150 obiskovalcev / uporabnikov	5
Od 151 do 300 obiskovalcev / uporabnikov	10
Nad 301 obiskovalcev/uporabnikov	15
SKUPAJ TOČKE	/15

### 2.4 Strokovna raven projekta, tehnična in organizacijska usposobljenost:

	odlično	Zelo dobro	dobro	slabo	Zelo slabo	Ne zadostuje	skupaj točke
Strokovna usposobljenost	5	4	3	2	1	0	/5
Organizacijska raven	5	4	3	2	1	0	/5
Tehnična raven	5	4	3	2	1	0	/5
Organizacijska in finančna zahtevnost projekta	5	4	3	2	1	0	/5
SKUPAJ TOČKE							/20

## 2. 5 Projekt poteka:

	Točke
Prvič	1
Drugo leto	5
Do 5 let	10
Nad 5 let	15
SKUPAJ TOČKE	/15

## 2. 6 raven prijavljenega projekta dosega oziroma presega občinski nivo:

	Točke
Projekt dosega nivo lokalne ravni	5
Projekt dosega nivo nacionalne ravni	10
Projekt dosega nivo mednarodne ravni	15
SKUPAJ TOČKE	/15

## 2. 7 Finančna konstrukcija projekta:

	odlično	Zelo dobro	dobro	slabo	Zelo slabo	Ne zadostuje	skupaj točke
Jasno in realno opredeljena finančna konstrukcija (jasno opredeljeni stroški in njihova namembnost)	5	4	3	2	1	0	/5(x2)
Stroškovna učinkovitost	5	4	3	2	1	0	/5(x2)
SKUPAJ TOČKE							/20

## 2. 8. Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti projekti, ki bodo v postopku ocenjevanja dosegli vsaj **100 točk od 160** možnih točk. Kriteriji so ovrednoteni s točkami, kot je razvidno iz ocenjevanja kriterijev. Izbrani bodo vlagatelji, ki jih bo MOMS na predlog imenovane strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih projektov. **Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezen predlagatelj je 160 točk. Vloge, ki bodo ocenjene z najmanj 100 točkami bodo uvrščene v izbor.**

Višina odobrenih sredstev je odvisna od skupne višine prejetih točk za posamezni projekt.

**Vrednost ene točke bo določena po formuli: »razpoložljiva sredstva« deljeno »s seštevek točk, ki jih bodo dobili vsi projekti, uvrščeni v izbor za dodelitev sredstev«.**

Na osnovi višine odobrenih sredstev sofinanciranja projekta bo izračunana priznana vrednost projekta in sicer tako, da bodo odobrena sredstva predstavljala največ 70 % priznane vrednosti projekta.

### V primerih, kjer bo na osnovi ocenjevanja:

1. izračunana priznana vrednost projekta višja od same vrednosti projekta, ki jo je prijavitelj navedel v vlogi, bo upoštevano, da je priznana vrednost projekta enaka oz. največ v vrednosti navedeni v prijavljeni vlogi prijavitelja in dodeljena sredstva največ v višini 70 % prijavljenega projekta;



2. izračunana višja vrednost sredstev za sofinanciranje od zaprošenega, se odobrijo sredstva največ v zaprošeni vrednosti navedeni v prijavljeni vlogi prijavitelja, zato se tudi vrednost točke ustrezno korigira.

Naročnik si pridržuje pravico prerazporeditve vrednosti razpisanih sredstev med obema sklopoma.

#### **D. VZOREC POGODBE**

Vzorec pogodbe je samostojni dokument v prilogi.

#### **E. NAČIN ODDAJANJA in DRUGE INFORMACIJE**

##### **1. Rok razpisa in način predložitve**

Javni razpis se prične 7. 4. 2023 in bo odprt do 8. 5. 2023.

Vloga mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse bistvene sestavine vloge ter obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloge morajo vlagatelji poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota v zaprti kuverti s pripisom:

##### ***»Ne odpiraj – vloga: kulturni projekt 2023«.***

Na kuverti mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. V primeru, da posamezni vlagatelj na razpis prijavlja več projektov, mora biti vsaka vloga poslana v ločeni kuverti z ustreznimi oznakami. Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

##### **2. Prijava na razpis mora obsegati:**

- izpolnjeni razpisni obrazec z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji,
- podpisana izjava, ki je sestavni del prijavnega obrazca,
- fotokopija dokumenta, iz katerega je razvidna registrirana dejavnost, ki ne sme biti starejša od 90 dni (samo gospodarske družbe in samostojni podjetniki),
- podpisan vzorec pogodbe.

##### **3. Odpiranje vlog, ocenjevanje in vrednotenje vlog ter obveščanje o izidu**

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma 11. 5. 2023. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da je vlagatelj v zahtevanem roku ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom župana zavržena.

S sklepom župana bodo zavržene vloge, ki niso pravočasne ali popolne ali ki je ni vložila upravičena oseba.

Vloga, ki ne bo podana na ustreznem prijavnem obrazcu, kot je navedeno v besedilu tega razpisa ne bo obravnavana. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo in dokumentacija razpisa.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog, bo izvedla strokovna komisija po poteku razpisnega roka. Ocenjevale se bodo pravočasno prispele in popolne vloge upravičenih prijaviteljev skladno s kriteriji razpisa.

Na podlagi predloga strokovne komisije župan izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na razpis, posamično odločbo, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega projekta.

Zoper to odločbo ni dovoljena pritožba, dopustno pa je vložiti tožbo na upravno sodišče Republike Slovenije. Prijavitelj lahko v roku 30 dni od prejema odločbe vloži tožbo na

Upravno sodišče RS. V skladu s petim odstavkom 94. člena ZUJIK je vložitev tožbe dovoljena zaradi bistvenih kršitev postopka, izbire izvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev oziroma očitne kršitve kriterijev vrednotenja in ocenjevanja. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb z drugimi izbranimi prijavitelji.

## **F. STROŠKI**

### **1 . Upravičeni stroški**

Samo »upravičene stroške« je mogoče financirati v okviru pogodbe o sofinanciranju.

#### **Upravičeni neposredni stroški**

V okviru razpisa so upravičeni le stroški, ki so:

- nujno potrebni za uspešno izvedbo projekta in so vezani izključno na izvedbo projekta,
- opredeljeni v prijavi predlagatelja,
- skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne ustreznosti ter stroškovne učinkovitosti,
- dejansko nastali s strani upravičencev ali njihovih partnerjev v času izvajanja projekta,
- so vknjiženi v poslovnih knjigah ali davčnih dokumentih upravičenca ali njegovih partnerjev,
- podprti z izvirnimi dokazili,
- za isti namen niso in ne bodo financirani od drugih sofinancerjev projekta.

Ob upoštevanju zgoraj navedenih pogojev in ustreznih postopkov za dodelitev sofinanciranja, med upravičene neposredne stroške za prijavitelje in partnerje sodijo:

- stroški osebja, ki sodeluje pri projektu - stroški osebja na projektu ne smejo biti višji od stroškov, ki so sicer običajni pri upravičencu ali njegovih partnerjih,
- stroški zunanjih sodelavcev, ki sodelujejo pri projektu,
- stroški prevoza in bivanja osebja, ki sodeluje na projektu pod pogojem, da ne presegajo stroškov, ki jih običajno izplačujejo v takšnih primerih upravičenec ali njegovi partnerji,
- stroški potrošnih dobrin in oskrbovanja/vzdrževanja;
- stroški za podizvajalce,
- davki, vključno z DDV, razen kadar koristnik ali njegovi partnerji zahteva povračila in veljavna zakonodaja omogoča povračilo davkov.

### **2. Neupravičeni stroški**

V okviru razpisa so neupravičeni naslednji stroški:

- dolgovi in rezervacije za izgube ali dolgove in dolgovane obresti;
- postavke, ki so že financirane iz drugih virov;
- nakupi zemljišč ali zgradb;
- stroški za pripravo vloge;
- honorarji javnih uslužbencev ali drugih uradnikov javne uprave, ki jih je prijavitelj angažiral kot strokovnjake, ne glede na njihov položaj v upravi.

## **G. OSTALA DOLOČILA**

### **Neizpolnjevanje ciljev projekta**

V primeru, da končni upravičenec ne bo izvedel projekta skladno z obvezami in določili pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da ustavi plačila in/ali odpove pogodbo.

Naročnikov prispevek se lahko zmanjša in/ali naročnik sme zahtevati celotno ali delno vračilo že izplačanih zneskov v primeru, da končni upravičenec ne izpolnjuje pogodbenih določil oziroma podatki iz prijave projekta bistveno odstopajo od dejanske realizacije projekta.

Dopolnitve pogodbe in spremembe stroškovnega načrta:

Vsakršne spremembe pogodbe se morajo izvesti v obliki pisne dopolnitve pogodbe. Kljub temu pa lahko končni upravičenec o nekaterih spremembah (naslova, bančnega računa, itd.) enostavno obvesti naročnika. Spremembe znotraj stroškovnega načrta so upravičene le v primeru, da sprememba ne vpliva na prvotni namen projekta.

### **Dodatne informacije**

Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatne informacije o izvedbi projekta in finančni situaciji prijavitelja na razpis.

### **Plačila**

Poročila o izvedenih aktivnostih morajo upravičenci predložiti najpozneje do **30. 11. 2023**. Če iz objektivnih okoliščin to ni mogoče je upravičenec, še pred tem datumom, o tem dolžan pisno obvestiti sofinancerja, ki na osnovi utemeljenih razlogov lahko pripravi aneks k pogodbi o sofinanciranju ter opredeli objektivni rok za predložitev poročil.

### **Seznanjanje javnosti**

O prejetem sofinanciranju mora končni upravičenec primerno obveščati javnost, tako na primer v vseh svojih projektnih poročilih, ob izidu publikacij, ki so nastale kot rezultat projekta ter ob dogodkih ali razstavah, ki so povezane z aktivnostmi projekta.

## **H. POROČILO O IZVEDBI KULTURNEGA PROJEKTA**

Obrazec poročilo o izvedbi projekta je samostojni dokument v prilogi.

## **I. OBRAZEC ZA OPREMO KUVERTE**

Obrazec za opremo kuverte je samostojni dokument v prilogi.

## **J. KONTROLNI SEZNAM ZA PRIJAVITELJE**

- 1) Prijavnica je v celoti izpolnjena
- 2) Prijavnica v Wordovem dokumentu je posredovana z elektronsko pošto
- 3) Podpisana izjava, ki je sestavni del prijavnega obrazca
- 4) Fotokopija dokumenta, iz katerega je razvidna registrirana dejavnost, ki ne sme biti starejša od 90 dni (samo gospodarske družbe in samostojni podjetniki) je priložena
- 5) Podpisan vzorec pogodbe je priložen
- 6) Kuverta je ustrezno opremljena